

滁州市机关事务管理处2021年部门预算

2021年2月

目 录

第一部分 部门概况

- 1.主要职责
- 2.部门预算单位构成
- 3.2021 年度主要工作任务

第二部分 2021 年部门预算表

- 1.2021 年财政拨款收支总表
- 2.2021 年一般公共预算支出表
- 3.2021 年一般公共预算基本支出表
- 4.2021 年政府性基金预算支出表
- 5.2021 年国有资本经营预算支出表
- 6.2021 年收支预算总表
- 7.2021 年收入预算总表
- 8.2021 年支出预算总表
- 9.2021 年政府采购支出表
- 10.2021 年政府购买服务支出表
- 11.2021 年项目支出表

第三部分 2021 年部门预算情况说明

- 1.关于 2021 年财政拨款收支预算总体情况说明
- 2.关于 2021 年一般公共预算拨款情况说明
- 3.关于 2021 年一般公共预算基本支出情况说明
- 4.关于 2021 年政府性基金预算拨款情况说明
- 5.关于 2021 年国有资本经营预算拨款情况说明
- 6.关于 2021 年收支预算总体情况说明
- 7.关于 2021 年收入预算情况说明
- 8.关于 2021 年支出预算情况说明
- 9.其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、主要职责

（一）负责市直机关事务的管理、保障、服务工作；拟订市直机关事务工作规划和规章制度并组织实施。

（二）组织拟订市直机关后勤体制改革规划、制度并监督实施；指导市直各单位机关后勤业务工作。

（三）负责市直机关国有资产的产权界定、清查登记等具体工作；会同有关部门开展市直机关公务用车的编制、配备、更新、处置工作。

（四）负责市直机关房地产管理，制定管理制度并组织实施；负责市直机关土地使用的规划和管理工作；负责市直机关办公及业务用房的管理工作；负责市直机关办公用房的调配使用、权属和修缮管理工作；负责市、县级领导干部周转房（公寓楼）的建设与管理工作。

（五）负责市直部分单位的财务经费管理工作；协助财务审计工作。

（六）参与市委、市人大、市政府、市政协及有关部门召开的重要会议的会务工作。

(七) 负责市委、市政府办公区、政务中心办公区及机关住宅区的综合管理工作；指导和协调市直机关卫生、绿化工作。

(八) 指导市直机关后勤服务人员培训工作。

(九) 负责市直党政机关公车改革后保留的定向化保障车辆管理工作（市直机关定向化车辆管理中心，以下简称车管中心）。

(十) 贯彻执行党和国家内宾接待工作有关政策规定，制定相关管理办法；负责厅级以上领导来滁公务接待工作和全市重大公务接待工作。

(十一) 承办市委、市政府交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，滁州市机关事务管理处 2021 年度部门预算包括本级预算和处下属单位预算，纳入单位预算编制范围的单位共 4 个，具体情况见下表。

序号	单位名称	单位性质
1	滁州市机关事务管理处本级	参照公务员法管理事业单位
2	滁州市市直机关房产管理所	公益一类事业单位
3	滁州市市直机关综合保障服务中心	公益一类事业单位
4	滁州市市直机关卫生所	公益二类事业单位

三、2021 年度主要工作任务

(一) 聚焦重点，突出机关事务管理保障能力建设，打造效能型机关。顺应机关事务管理体制改革的，一方面强化市直机关事务综合保障能力，发挥市直机关综合保障服务中心职能，

做好具体事务性工作；一方面突出管理职能，强化对市直机关和各县（市、区）机关事务部门的业务指导和监督管理职能。

（二）聚沙成塔，示范引领厉行节约反对浪费新风尚，打造节俭型机关。深入贯彻落实党中央关于厉行节约反对浪费、带头过紧日子的决策部署，强化机关运行成本控制，建立节约评价和奖惩体系，从源头制度化、规范化抓紧能耗管理，坚决制止餐饮浪费行为；积极做好公共机构节能工作，加快推进垃圾分类，开展节能宣传实践活动，在全社会起到引领示范积极作用。

（三）聚力攻坚，全力做好各项重点难点工作。把标准化建设贯穿在机关事务管理工作的方方面面，以规范、标准、制度来提高管理效能和管理水平。重点在“两个办法”的执行落实上下功夫；在办公用房和门面房管理上着力做好腾空办公用房的优化调配、使用，确保国有资产的保值增值，探索建立“互联网+”办公用房和门面管理平台，实现通过大数据信息化管理办公用房，为机构改革相关工作打好基础；在公务用车管理上，要不断创新管理机制，在精细化管理上下功夫，重点加强驾驶员教育管理、绩效考评运用以及廉政风险排查等工作。在公共机构节能上，进一步完善4家国家级节约型公共机构示范创建单位验收工作，做好第一批节水型单位的创建工作，加强对县市区的指导，牵头做好第四批公共机构节能示范单位创建工作，发挥公共机构节能的示范引领作用；在公务接待上，严格执行中央八项规定精神，规范接待工作程序和管理，着力加强接待工作创新，学习外地经验，发掘和推广地方特色菜肴，不断提

升接待服务质量和水平；在文明创建上，继续对政务中心、机关小区进行升级改造和氛围营造，常态化开展入户走访、路段巡查及文明劝导，完成好文明办安排的各项任务。

第二部分 2021 年部门预算表

部门公开表 1

2021 年财政拨款收支总表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

收 入		支 出					
项目	预算数	项目	合计	一般公共 预算拨款	政府 性基 金预 算拨 款	国有 资本 经营 预算 拨款	其他
一、上年结转	1938.26	一、一般公共服务支出	7844.94	5906.68			1938.26
一般公共预算拨款	1936.89	二、外交支出					
政府性基金预算拨款	1.37	三、国防支出					
二、本年收入	6151.99	四、公共安全支出					
(一) 一般公共预算拨款	6151.99	五、教育支出					
经常收入预算拨款	6027.45	六、科学技术支出					
国库管理非税收入	124.54	七、文化旅游体育与传媒支出					
(二) 政府性基金预算拨款		八、社会保障和就业支出	150.11	150.11			
(三) 国有资本经营预算拨款		九、卫生健康支出	37.26	37.26			
		十、节能环保支出					
		十一、城乡社区支出					
		十二、农林水支出					
		十三、交通运输支出					
		十四、资源勘探信息等支出					
		十五、商业服务业等支出					
		十六、金融支出					
		十七、援助其他地区支出					
		十八、自然资源海洋气象等支出					
		十九、住房保障支出	57.94	57.94			
		二十、粮油物资储备支出					
		二十一、灾害防治及应急管理支出					
		二十二、预备费					
		二十三、其他支出					
		二十四、债务还本支出					
		二十五、债务付息支出					
		二十六、债务发行费用支出					
收入总计	8090.25	支出总计	8090.25	6151.99			1938.26

2021 年一般公共预算支出表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

功能分类科目		2021 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
201	一般公共服务支出	5,906.68	836.94	5,069.74
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	5,906.68	836.94	5,069.74
2010303	机关服务（政府办公厅（室）及相关机构事务）	5,906.68	836.94	5,069.74
208	社会保障和就业支出	150.11	150.11	
20805	行政事业单位养老支出	150.11	150.11	
2080502	事业单位离退休	88.31	88.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	61.80	61.80	
210	卫生健康支出	37.26	37.26	
21011	行政事业单位医疗	37.26	37.26	
2101102	事业单位医疗	26.26	26.26	
2101103	公务员医疗补助	11.00	11.00	
221	住房保障支出	57.94	57.94	
22102	住房改革支出	57.94	57.94	
2210201	住房公积金	46.35	46.35	
2210202	提租补贴	11.59	11.59	
	合计	6,151.99	1,082.25	5,069.74

2021 年一般公共预算基本支出表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	608.15	608.15	
30101	基本工资	222.71	222.71	
30102	津贴补贴	115.37	115.37	
30103	奖金	13.17	13.17	
30107	绩效工资	46.56	46.56	
30108	机关事业单位基本养老 保险缴费	61.80	61.80	
30110	职工基本医疗保险缴费	26.26	26.26	
30111	公务员医疗补助缴费	11.00	11.00	
30112	其他社会保障缴费	1.33	1.33	
30113	住房公积金	46.35	46.35	
30199	其他工资福利支出	63.60	63.60	
302	商品和服务支出	153.87	36.37	117.50
30201	办公费	97.20		97.20
30202	印刷费	1.00		1.00
30207	邮电费	7.00		7.00
30211	差旅费	2.00		2.00
30215	会议费	0.90		0.90
30216	培训费	4.34	3.34	1.00
30217	公务接待费	7.00		7.00
30228	工会经费	11.41	11.41	
30231	公务用车运行维护费	1.40		1.40
30239	其他交通费用	18.79	18.79	
30299	其他商品和服务支出	2.83	2.83	
303	对个人和家庭的补助	320.23	320.23	
30302	退休费	73.60	73.60	
30305	生活补助	1.51	1.51	
30307	医疗费补助	11.88	11.88	
30309	奖励金	0.14	0.14	
30399	其他对个人和家庭的补 助支出	233.10	233.10	
合计		1,082.25	964.75	117.50

2021 年政府性基金预算支出表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算拨款支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：滁州市机关事务管理处没有政府性基金预算拨款收入，也没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

2021 年国有资本经营预算支出表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

功能分类科目		国有资本经营预算拨款支出		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
合计				

备注：滁州市机关事务管理处没有国有资本经营预算拨款收入，也没有国有资本经营预算支出，故本表无数据。

2021 年收支预算总表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款	6151.99	一、一般公共服务支出	7844.94
		二、外交支出	
二、政府性基金预算拨款		三、国防支出	
		四、公共安全支出	
三、国有资本经营预算拨款		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
四、纳入专户管理的政府非税收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	150.11
五、其他收入		九、卫生健康支出	37.26
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	57.94
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
		二十二、预备费	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、债务发行费用支出	
本年收入合计	6151.99	本年支出合计	8090.25
上年结余收入	1938.26	结转下年	
收入总计	8090.25	支出总计	8090.25

2021 年收入预算总表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

功能科目		合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理非税收入	其他收入
科目编码	科目名称							
201	一般公共服务支出	7,844.94	1,938.26	5,906.68				
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	7,844.94	1,938.26	5,906.68				
2010303	机关服务(政府办公厅(室)及相关机构事务)	7,844.94	1,938.26	5,906.68				
208	社会保障和就业支出	150.11		150.11				
20805	行政事业单位养老支出	150.11		150.11				
2080502	事业单位离退休	88.31		88.31				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	61.80		61.80				
210	卫生健康支出	37.26		37.26				
21011	行政事业单位医疗	37.26		37.26				

2101102	事业单位医疗	26.26		26.26				
2101103	公务员医疗补 助	11.00		11.00				
221	住房保障支出	57.94		57.94				
22102	住房改革支出	57.94		57.94				
2210201	住房公积金	46.35		46.35				
2210202	提租补贴	11.59		11.59				
合计		8090.25	1938.26	6151.99				

2021 年支出预算总表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
科目编码	科目名称			
201	一般公共服务支出	7844.94	836.94	7008.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	7844.94	836.94	7008.00
2010303	机关服务（政府办公厅（室）及相关机构事务）	7844.94	836.94	7008.00
208	社会保障和就业支出	150.11	150.11	
20805	行政事业单位养老支出	150.11	150.11	
2080502	事业单位离退休	88.31	88.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	61.80	61.80	
210	卫生健康支出	37.26	37.26	
21011	行政事业单位医疗	37.26	37.26	
2101103	公务员医疗补助	11.00	11.00	
2101102	事业单位医疗	26.26	26.26	
221	住房保障支出	57.94	57.94	
22102	住房改革支出	57.94	57.94	
2210202	提租补贴	11.59	11.59	
2210201	住房公积金	46.35	46.35	
合计		8090.25	1082.25	7008.00

2021 年政府采购支出表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

单位名称(项目类别/项目名称/采购目录)	合计	预算拨款安排						纳入专户管理的政府非税收入安排	其他资金安排
		小计	一般预算拨款	行政事业性收费收入	罚没收入	专项收入	其他政府非税收入		
**	1	2	3	4	5	6	7	8	9
合计	1,672.48	1,672.48	1,620.60				51.88		
滁州市机关事务管理处	1,672.48	1,672.48	1,620.60				51.88		
滁州市机关事务管理处	1,672.48	1,672.48	1,620.60				51.88		
项目支出类	1,672.48	1,672.48	1,620.60				51.88		
日常运转类	184.88	184.88	133.00				51.88		
车管中心、四个生活区、原市政府办公楼后勤保障及财务管理经费	184.88	184.88	133.00				51.88		
其它服务	106.00	106.00	106.00						
多功能一体机	2.00	2.00					2.00		
计算机	7.00	7.00					7.00		
建筑物、土木工程施工	42.00	42.00					42.00		
家具用具	0.88	0.88					0.88		
计算机及相关服务	27.00	27.00	27.00						
专项支出类	1,487.60	1,487.60	1,487.60						
定向化保障用车购置经费	246.60	246.60	246.60						
轿车	160.80	160.80	160.80						
越野车	42.90	42.90	42.90						
其他车辆	42.90	42.90	42.90						

政务中心、政务服务 中心、信访接待中心、 南北广场及地下车库 运行经费、人才公寓及 原海关办公楼保障管理 经费	1,241.00	1,241.00	1,241.00						
灯光、音响设备	3.00	3.00	3.00						
其它服务	880.00	880.00	880.00						
计算机	5.00	5.00	5.00						
空调机	9.00	9.00	9.00						
网络设备（包括服务器、 路由器、交换机、调制解 调器等）	8.00	8.00	8.00						
电梯、锅炉设备	14.00	14.00	14.00						
其他电器设备（包括DVD, 其他音响设备等）	5.00	5.00	5.00						
建筑物、土木工程施工	300.00	300.00	300.00						
厨卫设备	10.00	10.00	10.00						
家具用具	7.00	7.00	7.00						

2021 年政府购买服务支出表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

单位名称 (项目类别 /项目名称/ 采购目录)	合计	预算拨款安排						纳入专 户管理 的政府 非税收 入	其 他 资 金 安 排
		小计	一般 预算 拨款	行政事 业性收 费收入	罚 没 收 入	专 项 收 入	其他 政府 非税 收入		
滁州市机关事 务管理处	986.00	986.00	986.00						
日常工作经 费	106.00	106.00	106.00						
车管中心、四 个生活区、原 市政府办公楼 后勤保障及财 务管理经费	106.00	106.00	106.00						
物业	106.00	106.00	106.00						
专项工作经费	880.00	880.00	880.00						
政务中心、政 务服务中心、 信访接待中 心、南北广场 及地下车库运 行经费、人才 公寓及原海关 办公楼保障管 理经费	880.00	880.00	880.00						
物业	880.00	880.00	880.00						

2021年项目支出表

单位名称：滁州市机关事务管理处

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	总计	预算拨款安排						政府性基金收入	纳入专户管理的政府非税收入安排	其他资金安排	上年结余安排		
				合计	一般预算拨款	行政事业性收费收入	罚没收入	专项收入	其他政府非税收入				上年结余小计	一般公共预算上年结余	政府性基金预算上年结余
**	**		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
			7,008.00	5,069.74	4,945.20				124.54				1,938.26	1,936.89	1.37
日常运转维护费	市管处上年结转结余项目	滁州市机关事务管理处	1,938.26										1,938.26	1,936.89	1.37
专项工作经费	公务保障经费	滁州市机关事务管理处	550.00	550.00	550.00										

日常工作经费	车管中心、四个生活区、原市政府办公楼后勤保障及财务管理经费	滁州市机关事务管理处	1,173.14	1,173.14	1,048.60				124.54						
修缮购置经费	定向化保障用车购置经费	滁州市机关事务管理处	246.60	246.60	246.60										
专项工作经费	政务中心、政务服务中心、信访接待中心、南北广场及地下车库运行经费、人才公寓及原海关办公楼保障管理经费	滁州市机关事务管理处	3,100.00	3,100.00	3,100.00										

第三部分 2021 年部门预算情况说明

一、关于 2021 年财政拨款收支预算总体情况说明

滁州市机关事务管理处 2021 年财政拨款收支预算 8090.25 万元。收入按资金来源分为：一般公共预算拨款 6151.99 万元、政府性基金预算拨款 0 万元、国有资本经营预算拨款 0 万元；上年结转 1938.26 万元。按资金年度分为：当年财政拨款收入 6151.99 万元，上年结转 1938.26 万元。支出按功能分类分为：一般公共服务支出 7844.94 万元，占 96.97%；社会保障和就业支出 150.11 万元，占 1.86%；卫生健康支出 37.26 万元，占 0.46%；住房保障支出 57.94 万元，占 0.71%。

二、关于 2021 年一般公共预算拨款情况说明

（一）一般公共预算拨款规模变化情况。

滁州市机关事务管理处 2021 年一般公共预算拨款 6151.99 万元，比 2020 年预算拨款减少 342.52 万元，下降 5.27%，主要原因：按照财政要求，树立“过紧日子”的思想，压减一般性支出，确保刚性和重点项目支出。

（二）一般公共预算拨款结构情况。

一般公共服务支出 5906.68 万元，占 96.01%；社会保障和就业支出 150.11 万元，占 2.44%；卫生健康支出 37.26 万元，占 0.61%；住房保障支出 57.94 万元，占 0.94%。

(三) 一般公共预算拨款具体使用情况。

1. 一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)机关服务(项) 2021年预算5906.68万元,比2020年预算减少352.7万元,下降5.63%,下降原因主要是按照财政要求,树立“过紧日子”的思想,压减一般性支出,确保刚性和重点项目支出。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项) 2021年预算88.31万元,比2020年预算增加8.64万元,增长10.84%,增长原因主要是退休人员退休金提高。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项) 2021年预算61.8万元,比2020年预算增加0.1万元,增长0.16%,增长原因主要是人员工资增长,社保基数提高。

4. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项) 2021年预算26.26万元,比2020年预算增加1.19万元,增长4.75%,增长原因主要是人员工资增长,社保基数提高。

5. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项) 2021年预算11万元,比2020年预算增加0.15万元,增长1.38%,增长原因主要是人员工资增长,社保基数提高。

6. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金

(项) 2021 年预算 46.35 万元，比 2020 年预算下降 0.08 万元，下降 0.17%，下降原因主要是人员退休、调离等变动。

7. 住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)
2021 年预算 11.59 万元，比 2020 年预算增加 0.02 万元，增加 0.17%，增加原因主要是人员工资增长，公积金基数提高。

三、关于 2021 年一般公共预算基本支出情况说明

滁州市机关事务管理处 2021 年一般公共预算基本支出 1082.25 万元，其中：

工资福利支出 608.15 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。商品和服务支出 153.87 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出等。对个人和家庭的补助 320.23 万元，主要包括：离休费、退休费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人生产补贴、其他对个人和家庭的补助等。

四、关于 2021 年政府性基金预算拨款情况说明

滁州市机关事务管理处 2021 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

五、关于 2021 年国有资本经营预算拨款情况说明

滁州市机关事务管理处 2021 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

六、关于 2021 年收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，滁州市机关事务管理处所有收入和支出均纳入部门预算管理。滁州市机关事务管理处 2021 年收支总预算 8090.25 万元，收入包括一般公共预算拨款收入、上年结余收入，支出包括：一般公共服务、社会保障和就业支出、卫生健康支出、住房保障支出。

七、关于 2021 年收入预算情况说明

滁州市机关事务管理处 2021 年收入预算 8090.25 万元，其中：一般公共预算拨款收入 6151.99 万元，占 76.04%，比 2020 年预算减少 342.52 万元，下降 5.27%，下降原因主要是按照财政要求，树立“过紧日子”的思想，压减一般性支出，确保刚性和重点项目支出；上年结转 1938.26 万元，占 23.96%，比 2020 年预算增加 772.06 万元，增长 66.2%，增长原因主要是项目还未完成，资金未支付。

八、关于 2021 年支出预算情况说明

滁州市机关事务管理处 2021 年支出预算 8090.25 万元，比 2020 年预算增加 429.54 万元，增长 5.61%，增长原因主要是上年结转项目本年度继续开展。其中，基本支出 1082.25 万元，占 13.38%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务等；项目支出 7008 万元，占 86.62%，主要用于完成特定的工作任务和事业发展目标。

九、其他重要事项情况说明

（一）单位运行经费

滁州市机关事务管理处 2021 年单位运行经费财政拨款预算 117.5 万元，比 2020 年减少 13.82 万元，下降 10.52%，下降主要原因是按照财政要求，树立“过紧日子”的思想，压减一般性支出，确保刚性和重点项目支出。

（二）政府采购情况。

滁州市机关事务管理处 2021 年各单位政府采购预算总额 1672.48 万元。其中：政府采购货物预算 686.48 万元，政府采购工程预算 0 万元，政府采购服务预算 986 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2020 年底，滁州市机关事务管理处共有车辆 137 辆，其中：一般公务用车 137 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上的专用设备 0 台（套）。

2021 年部门预算安排购置公务用车 10 辆，购置费 246.6 万元，其中：一般公务用车 10 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；安排购置单位价值 50 万元以上的通用设备 0 台（套），购置费 0 万元；安排购置单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），购置费 0 万元。

（四）预算绩效情况。

2021 年，滁州市机关事务管理处 4 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 5069.74 万元、政

府性基金预算当年财政拨款 0 万元。本部门无市财政局批复的重点项目预算绩效目标。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指市财政当年拨付的资金，主要包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

四、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、单位运行经费：单位运行经费是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。